



# TUTORÍA ENTRE PARES: CAJA DE HERRAMIENTAS

Material para acompañamiento tutorial

Primera edición: Octubre, 2020  
Versión actualizada: Enero, 2025

© Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
División del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia  
Circuito Mario de la Cueva s/n. Edificio F, planta alta.  
Zona Cultural Ciudad Universitaria, C.P. 04510, México, D.F.

“Tutoría entre pares: caja de herramientas” incluye una serie de materiales producidos por la División del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales.

Autoría, diseño y adaptación: Eva Olivia Roldán Aragón.  
Revisión académica: María del Pilar Elizabeth Flores Ramírez.  
Revisión orto-tipográfica: Judith Enciso Luebbert.

Tutoría entre pares: caja de herramientas (FCPyS SUAYED) © 2025 por E. Olivia Roldán Aragón está protegida bajo licencia CC BY-NC-SA 4.0.



Para ver una copia de esta licencia, visite <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

*Material empleado con fines educativos, no lucrativos.*

# Presentación

Este trabajo reúne una serie de instrumentos y herramientas pensados para apoyar la labor que se realiza en el *Programa de Tutoría entre Pares* del SUAYED de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, a fin orientar y acompañar al alumnado de primer ingreso de las modalidades abierta y a distancia. Algunas herramientas han sido recuperadas de materiales didácticos elaborados en la Institución, otras son de nueva creación. En esta ocasión, los materiales se han reunido en un solo documento para facilitar su manejo durante el acompañamiento tutorial. Cabe mencionar, asimismo, que este material viene acompañado de un cuaderno de trabajo para el alumnado, que incluye solo las herramientas de trabajo.

Alumnos y alumnas del SUAYED requieren información y orientación para conocer e integrarse de la mejor forma al modelo educativo y a la metodología de enseñanza aprendizaje sustentada en el estudio independiente y autorregulado, pues pocos se encuentran familiarizados con estos aspectos. En diagnósticos institucionales sobre el perfil estudiantil (CUAIEED, 2022), se reporta que el 73% del estudiantado de nuevo ingreso al SUAYED-UNAM proviene de sistemas presenciales o escolarizados, el 10% de sistemas abiertos, un 11% de sistemas de educación a distancia y un 6% de modalidades mixtas o híbridas. De estos datos se puede inferir la importancia del acompañamiento tutorial para una mejor integración a estas modalidades educativas.

Los materiales incluidos se han seleccionado conforme a situaciones y preguntas que con frecuencia experimentan o plantean los estudiantes de nuevo ingreso, pero también estudiantes de semestres posteriores. Cada instrumento viene acompañado de una descripción, a manera de ficha técnica, que expone su propósito, así como algunas orientaciones específicas para su uso.

Aunque los instrumentos se presentan según cierto orden, no necesariamente deben utilizarse en esa secuencia. Pues es importante recordar que cada situación de orientación y acompañamiento reviste una naturaleza y características propios, por lo cual es recomendable utilizar las herramientas con flexibilidad y según los requerimientos de cada momento-situación. Ante todo, consideramos que lo más importante en cada situación de acompañamiento radica en la reflexión que un estudiante haga sobre sí mismo(a), su aprendizaje y sus condiciones para el estudio, y con base en ello, implemente las acciones, ajustes y mejoras que considere necesarios.

Los materiales e instrumentos que se encontrarán más adelante son los siguientes:

1. ¿Qué es el estudio independiente y autorregulado?
2. Inventario de habilidades para el estudio independiente.
3. Organización del tiempo.
4. Reglamento *SUAYED*.
5. Estrategias para el aprendizaje independiente y autorregulado.
6. Autoevaluación para estudiantes: aprendizaje y desempeño académico.
7. El plagio: por qué y cómo evitarlo.

Finalmente, se recomienda la consulta del enlace "Infografías" (<https://tutoria.unam.mx/es/infografias>) del portal del SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍA de la UNAM en donde se encuentran diversos materiales gráficos que pueden apoyar o complementar los temas que aquí se abordan.

Esperamos que esta caja de herramientas sea de utilidad en el acompañamiento y la actividad tutorial.

# Contenido

Marco referencial: ¿Qué es el estudio independiente y autorregulado? 5

1. Inventario de habilidades para el estudio independiente

Ficha técnica 7

Instrumento o herramienta 8

Modelo de respuestas deseables 12

2. Organización del tiempo

Ficha técnica 4

Instrumento o herramienta 16

3. Reglamento SUAYED

Ficha técnica 19

Ejercicio 20

Respuestas al ejercicio 21

4. Estrategias para el aprendizaje independiente y autorregulado

Ficha técnica 22

Instrumento o herramienta 24

5. Autoevaluación para estudiantes: aprendizaje y desempeño académico

Ficha técnica 25

Instrumento o herramienta 26

6. El plagio: por qué y cómo evitarlo

Ficha técnica 30

Sugerencias 31

Referencias 32

## Marco referencial

# ¿Qué es el estudio independiente y autorregulado?

El estudio independiente es la capacidad de las personas para aprender por cuenta propia. Ello no significa que estudiemos y aprendamos desatendidos académicamente, incomunicados o en solitario. Pues las modalidades abiertas y a distancia cuentan con una metodología y un entorno educativo que favorecen el desarrollo de la capacidad para aprender por sí mismo, en interacción con profesores, asesores, tutores, compañeros, contenidos y el contexto mismo. Lo que sí solicita es que cada estudiante adquiera un alto compromiso y responsabilidad con sus aprendizajes y su formación académico profesional.

El estudio independiente exige “aprender a aprender”, y para ello hay que saber organizarse, planificar, tomar decisiones, actuar, controlar, evaluar lo que hacemos al estudiar. Todo ello, nos conduce a identificar y poner en práctica algunos aspectos básicos del aprendizaje autorregulado, como, por ejemplo:

- Tener el genuino interés y el deseo por aprender algo (motivación).
- Tomar conciencia de las fortalezas y debilidades como aprendiz (recuperando las anteriores y actuales experiencias de aprendizaje).
- Identificar qué conocimientos previos se tienen sobre lo que se va a aprender (un contenido particular).
- Contar con un repertorio amplio de estrategias de aprendizaje y saber cómo utilizarlas, así como hábitos de estudio adecuados.
- Saber establecer objetivos (metas concretas) para aprender el contenido del caso.
- Planificar (paso a paso) lo que se debe hacer para lograr la meta: Elaborar un plan de trabajo, organizar los tiempos, contar oportunamente con los materiales de estudio, identificar los recursos necesarios, etcétera.
- Poner en práctica el plan y darle seguimiento: Supervisar si está dando los resultados esperados o si se deben realizar ajustes en el camino.
- Saber a quién solicitar apoyo en caso necesario (al profesor, al tutor académico, al tutor par, a un compañero más adelantado o en una instancia particular).
- Evaluar los resultados finales: Si se logró la meta, cuáles fueron los aciertos, las dificultades que se enfrentaron y cómo se resolvieron. Asimismo, recuperar reflexivamente toda esta experiencia para ir mejorando nuestro desempeño como estudiantes.

En resumen, el aprendizaje autorregulado o autogestivo (como también se le conoce), es la capacidad de un (a) estudiante para planear, controlar, regular y evaluar sus procesos de aprendizaje, así como los factores cognitivos, socioafectivos, de comportamiento y del contexto educativo en el que se desenvuelve académicamente.



GRÁFICO: FACTORES Y ACCIONES INVOLUCRADOS EN EL APRENDIZAJE AUTORREGULADO

## Ficha 1

# Inventario de habilidades para el estudio independiente

### PROPÓSITO:

- Que el alumnado identifique las características deseables del/la estudiante SUAYED en relación con el estudio independiente, uno de los principios fundamentales en los que se basa la metodología didáctica de los sistemas abiertos y a distancia.

### INDICACIONES:

- El alumno/a debe resolver el “Inventario de habilidades para el estudio independiente” que se incluye más adelante y evaluarlo como se indica. Al concluir, debe analizar sus resultados y redactar o exponer una breve reflexión sobre los resultados obtenidos.

### ORIENTACIONES PARA LA TUTORÍA ENTRE PARES:

- El inventario consta de 68 preguntas que se agrupan en 7 bloques: El lugar donde se estudia, organización del tiempo, preparación del trabajo académico, capacidad de estudio independiente, la metodología de estudio, el material didáctico, tecnologías de la información y la comunicación. Para contestar las preguntas se debe elegir una y sólo una de las cinco opciones que se presentan. Es autoadministrable, es decir, que el/la estudiante puede resolverlo y evaluarlo por sí mismo porque al final viene un *modelo de las respuestas deseables*.
- Se trata de que cada alumno/a reconozca tanto las fortalezas como debilidades que posee como estudiante, con la finalidad de trabajar aquellos aspectos que no son muy adecuados para estudiar en estas modalidades educativas.
- Para evaluarse, el *modelo de respuestas* del Inventario marca una **X** en las respuestas que son deseables. Sin embargo, en algunos casos el tutor/a debe utilizar el criterio personal al proporcionar la retroalimentación sobre los resultados. Por ejemplo: Lo deseable es tener un lugar fijo y sin distractores cuando se estudia, pero tal vez el alumno/a logra concentrarse en el transporte público sin ningún problema y así aprovecha el tiempo de traslados. En este caso, lo importante es la *capacidad de concentración* que puede lograr. Otro ejemplo: Lo recomendable es hacer siempre una lectura completa de un texto para comprenderlo; sin embargo, si el objetivo de lectura es recuperar un dato concreto, en tal caso es posible saltarse hojas y párrafos para ubicarlo rápidamente (recordemos que existen diferentes tipos y propósitos de lectura).
- Cuando el alumno/a ha analizado sus resultados e identificado sus áreas de oportunidad, es recomendable que elabore un plan o estrategia para trabajar aquellos aspectos que no resultaron adecuados.

## Herramienta 1

# Inventario de habilidades para el estudio independiente

A continuación, se presenta una serie de preguntas a las que habrás de dar respuesta. Para contestarlas deberás tener en cuenta lo siguiente:

1. El propósito de este “Inventario de habilidades para el estudio independiente” es que tú obtengas información sobre ti mismo/a. Por tanto, debes ser absolutamente objetivo y sincero contigo mismo/a.
2. No debes contestar pensando en lo que deberías o en lo que te gustaría hacer, debes pensar en lo que realmente haces.
3. De la sinceridad y objetividad con que contestes, dependerá la utilidad de los resultados que obtengas. Realiza un análisis cuidadoso de tus condiciones personales antes de responder a cada renglón.
4. No dejes ninguna pregunta sin contestar.
5. Para contestar deberás elegir uno y sólo uno de los cinco espacios que se encuentran a la derecha de cada proposición. **Marca con una X** la que realmente corresponde a lo que tú haces.

Las letras que aparecen en el encabezado de cada columna significan lo siguiente:

NU = Nunca

CN = Casi nunca

AV = A veces

CS = Casi siempre

SI = Siempre

Cuando concluyas, continúa con las indicaciones para evaluar tus respuestas y así podrás obtener tu propio diagnóstico personal.

## Inventario de habilidades para el estudio independiente

### I. El lugar de estudio

	NU	CN	AV	CS	SI
--	----	----	----	----	----

1. Acostumbro cambiar de lugar de estudio					
2. Mi lugar de estudio es tranquilo					
3. Mi lugar de estudio está bien ventilado					
4. El material de estudio está a la mano					
5. El clima es adecuado					
6. La iluminación es deficiente					
7. La luz suele reflejarse sobre mis ojos					
8. El asiento es cómodo, pero no mullido					
9. Mis útiles de trabajo están ordenados					

### II. Organización del tiempo

	NU	CN	AV	CS	SI
--	----	----	----	----	----

10. Organizo mis compromisos					
11. Elaboro mi horario de actividades					
12. Olvido cumplir mi horario					
13. Preparo mis actividades con anticipación					
14. Estudio sólo para exámenes próximos					
15. Alterno trabajos pesados con ligeros					
16. Cumpló puntualmente mis compromisos					
17. Estudio siempre que tengo ratos libres					

### III. Preparación del trabajo académico

	NU	CN	AV	CS	SI
--	----	----	----	----	----

18. Al estudiar señalo lo que no entiendo					
19. Escribo mis dudas y las ordeno					
20. Me aburre elaborar resúmenes					
21. Escribo mis comentarios a lo que leo					
22. Ordeno mis útiles para ir a la universidad					
23. Me incomoda preguntar al profesor					
24. Intento explicar a solas lo estudiado					
25. Todas mis notas las hago en una libreta					

### IV. Capacidad de estudio independiente

	NU	CN	AV	CS	SI
--	----	----	----	----	----

26. Necesito que me presionen para estudiar					
27. Puedo adaptarme a nuevas situaciones					
28. Me gusta retarme a mí mismo					
29. Me resulta difícil estudiar solo					
30. Prefiero que otros decidan por mí					
31. Cumpló mis tareas aunque me disguste					
32. Evito el trabajo cuando puedo					
33. Trabajo hasta terminar la actividad de aprendizaje					
34. Evito compromisos innecesarios					
35. Me gusta alcanzar mis propias metas					

<b>V. La metodología de estudio</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
-------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

36. Puedo concentrarme cuando estudio					
37. Me hago preguntas sobre lo que leeré					
38. Leo cuidadosamente las instrucciones					
39. Me aseguro de entender lo que se me pide					
40. Hojeo el material antes de estudiarlo					
41. Investigo el material antes de estudiarlo					
42. Subrayo o copio las partes claves					
43. Comienzo a trabajar sin un plan previo					
44. Trato de hallar sentido a lo que leo					
45. Me disgusta evaluarme a mí mismo					
46. Relaciono lo estudiado con lo que ya sé					
47. Me aburre repasar lo estudiado					
48. Trato de contestar ejercicios					
49. Copio las respuestas cuando puedo					
50. Compruebo mis respuestas					

<b>VI. El material didáctico</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
----------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

51. Averiguo el material que necesitare					
52. Me esfuerzo por adquirir el material					
53. Reviso el material antes de comenzar					
54. Hago un calendario para trabajarlo					
55. Leo o atiendo con cuidado las indicaciones					
56. Puedo saltarme partes sin problemas					
57. Sólo contesto preguntas importantes					
58. Me limito a la bibliografía sugerida					
59. Me disgusta analizar los objetivos					

<b>VII. Tecnologías de la información y la comunicación</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

60. Acostumbro responder los mensajes de correo electrónico					
61. Verifico que mis mensajes electrónicos se entiendan					
62. Compruebo la seriedad de las fuentes de información que consulto en internet					
63. En mis tareas "copio y pego" información de internet sin citar al autor o fuente					
64. Me gusta utilizar internet y las redes sociales para aprender					
65. Puedo manejar diferentes programas de cómputo para hacer mis tareas					
66. Me limito a usar internet y las redes sociales para entretenimiento o diversión					
67. Puedo localizar recursos educativos en internet					
68. Me resulta difícil utilizar equipo de cómputo o de telefonía móvil.					

Para elaborar tu propio diagnóstico personal, realiza lo siguiente:

A partir de las respuestas que diste en el “Inventario de habilidades para el estudio independiente”, puedes proceder ahora a elaborar un diagnóstico que te indique cuáles de tus hábitos de estudio son adecuados y cuáles son inadecuados. Para elaborar tu propio diagnóstico, deberás seguir los siguientes pasos:

1. Compara cada una de tus respuestas con el *modelo de respuestas del inventario* que se presenta más adelante. Al comparar la respuesta que diste a cada renglón, con cada renglón del modelo, puede ocurrir dos cosas:
  - El cuadro que cruzaste coincide con alguno de los cuadros sombreados en el modelo. En este caso, **marca con verde** el renglón del cuestionario en que contestaste.
  - El cuadro que cruzaste coincide con un cuadro en blanco del modelo. En este caso, **marca con color rojo** el renglón del cuestionario en que contestaste.
2. Después revisa todo el cuestionario. Los renglones que señalaste con **color verde** indican tus características o fortalezas como estudiante que resultan adecuadas para estudiar en las modalidades abierta y a distancia. Los renglones que señalaste con **color rojo** son características inadecuadas que debes modificar para estudiar óptimamente en este sistema. Una vez que hayas analizado tus resultados, compártelos y dialoga con tu tutor o tutora.

## Modelo de Inventario

<b>I. El lugar de estudio</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
1. Acostumbro cambiar de lugar de estudio	X	X			
2. Mi lugar de estudio es tranquilo				X	X
3. Mi lugar de estudio está bien ventilado				X	X
4. El material de estudio está a la mano				X	X
5. El clima es adecuado				X	X
6. La iluminación es deficiente	X	X			
7. La luz suele reflejarse sobre mis ojos	X	X			
8. El asiento es cómodo, pero no mullido				X	X
9. Mis útiles de trabajo están ordenados				X	X

<b>II. Organización del tiempo</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
10. Organizo mis compromisos				X	X
11. Elaboro mi horario de actividades				X	X
12. Olvido cumplir mi horario	X	X			
13. Preparo mis actividades con anticipación				X	X
14. Estudio sólo para exámenes próximos	X	X			
15. Alterno trabajos pesados con ligeros				X	X
16. Cumpro puntualmente mis compromisos				X	X
17. Estudio siempre que tengo ratos libres				X	X

<b>III. Preparación del trabajo académico</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
18. Al estudiar señalo lo que no entiendo				X	X
19. Escribo mis dudas y las ordeno				X	X
20. Me aburre elaborar resúmenes	X	X			
21. Escribo mis comentarios a lo que leo				X	X
22. Ordeno mis útiles para ir a la universidad				X	X
23. Me incomoda preguntar al profesor	X	X			
24. Intento explicar a solas lo estudiado				X	X
25. Todas mis notas las hago en una libreta				X	X

<b>IV. Capacidad de estudio independiente</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
26. Necesito que me presionen para estudiar	X	X			
27. Puedo adaptarme a nuevas situaciones				X	X
28. Me gusta retarme a mí mismo				X	X
29. Me resulta difícil estudiar solo	X	X			
30. Prefiero que otros decidan por mí	X	X			
31. Cumpro mis tareas aunque me disguste				X	X
32. Evito el trabajo cuando puedo	X	X			
33. Trabajo hasta terminar la actividad de aprendizaje				X	X
34. Evito compromisos innecesarios				X	X
35. Me gusta alcanzar mis propias metas				X	X

<b>V. La metodología de estudio</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
36. Puedo concentrarme cuando estudio				X	X
37. Me hago preguntas sobre lo que leeré				X	X
38. Leo cuidadosamente las instrucciones				X	X
39. Me aseguro de entender lo que se me pide				X	X
40. Hojeo el material antes de estudiarlo				X	X
41. Investigo el material antes de estudiarlo				X	X
42. Subrayo o copio las partes claves				X	X
43. Comienzo a trabajar sin un plan previo	X	X			
44. Trato de hallar sentido a lo que leo				X	X
45. Me disgusta evaluarme a mí mismo	X	X			
46. Relaciono lo estudiado con lo que ya sé				X	X
47. Me aburre repasar lo estudiado	X	X			
48. Trato de contestar ejercicios				X	X
49. Copio las respuestas cuando puedo	X	X			
50. Compruebo mis respuestas				X	X

<b>VI. El material didáctico</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
51. Averiguo el material que necesitaré				X	X
52. Me esfuerzo por adquirir el material				X	X
53. Reviso el material antes de comenzar				X	X
54. Hago un calendario para trabajarlo				X	X
55. Leo o atiendo con cuidado las indicaciones				X	X
56. Puedo saltarme partes sin problemas	X	X			
57. Sólo contesto preguntas importantes	X	X			
58. Me limito a la bibliografía sugerida	X	X			
59. Me disgusta analizar los objetivos	X	X			

<b>VII. Tecnologías de la información y la comunicación</b>	<b>NU</b>	<b>CN</b>	<b>AV</b>	<b>CS</b>	<b>SI</b>
60. Acostumbro responder los mensajes de correo electrónico				X	X
61. Verifico que mis mensajes electrónicos se entiendan				X	X
62. Compruebo la seriedad de las fuentes de información que consulto en internet				X	X
63. En mis tareas "copio y pego" información de internet sin citar al autor o fuente	X	X			
64. Me gusta utilizar internet y las redes sociales para aprender				X	X
65. Puedo manejar diferentes programas de cómputo para hacer mis tareas				X	X
66. Me limito a usar internet y las redes sociales para entretenimiento o diversión	X	X			
67. Puedo localizar recursos educativos en internet				X	X
68. Me resulta difícil utilizar equipo de cómputo o de telefonía móvil.	X	X			

## Ficha 2

# Organización del tiempo

### PROPÓSITO:

- Que el alumnado analice cómo emplea actualmente su tiempo y, con base en ello, realice los ajustes de tiempo necesarios con la finalidad de que establezca un horario para el estudio diario y regular.

### INDICACIONES:

- El alumno/a debe registrar en un *formato de horario* todas las actividades que realiza cotidianamente durante una semana. Posteriormente, debe sumar las horas que dedica a diferentes tipos de actividades (AB, CF, AR). Cuando se tiene la sumatoria de horas, debe construir un histograma para visualizar gráficamente las horas que destina a cada de tipo de actividad e implementar los ajustes necesarios.

### ORIENTACIONES PARA LA TUTORÍA ENTRE PARES:

- Uno de los mayores problemas que enfrenta el alumnado SUAYED es la dificultad para distribuir su tiempo, debido a que una buena parte trabaja, realiza otros estudios o tiene compromisos y responsabilidades personales que debe combinar con la realización de la carrera.<sup>1</sup>
- Se trata, entonces, de que cada alumno/a ubique cómo está empleando su tiempo y lo organice de la mejor forma para destinar **diariamente** un tiempo para el estudio. Para que el estudio sea realmente de provecho y efectivo requiere ser regular y constante. Una de las flexibilidades de estas modalidades educativas radica en que el tiempo de estancia en el campus universitario (como ocurre en una modalidad presencial), se invierta en el estudio efectivo y regular conforme a las condiciones personales de cada alumno/a.
- Ahora bien, graficar (histograma) la suma de las horas diarias que cada uno destina a diferentes actividades, es decir, poder apreciarlas **visualmente** es más efectivo que sólo tener una sumatoria de horas (datos numéricos). Una gráfica permite ubicar con mayor facilidad y efectividad, en qué tipo de actividades se invierte mayor o menor tiempo.
- Cuando el estudiante concluye su histograma, el tutor/a puede acompañar este ejercicio con las siguientes preguntas: ¿A qué actividades le dedicas la mayor parte del tiempo?, ¿Es posible disminuir las horas dedicadas a esas actividades para sumaras a las que le dedicarías al estudio?, tus horas de sueño y recreación, ¿son excesivas, suficientes o insuficientes?, ¿Detectaste horas desaprovechadas que podrías dedicar al estudio?, ¿Con un ajuste de tus actividades cotidianas, de cuántas horas puedes disponer diariamente para el estudio?
- En el SUAYED de Ciencias Políticas se recomienda disponer de 5 horas diarias para el estudio<sup>2</sup>, sin embargo, se debe tener en cuenta que este referente depende de muchos factores, por ejemplo: Del número de materias que

<sup>1</sup> En el perfil estudiantil CUAIEED/UNAM (2022) se registra que el 72% de la población trabaja en comparación con un 28% que no trabaja. Entre los principales motivos por los que se eligen estas modalidades educativas se ubica que el 47% lo hace por cuestiones laborales; 15% por la distancia a los planteles de estudio; 15% por estudiar otra carrera; 13% por cuidar hijos o familiares. En cuanto a las ventajas que se encuentran para estudiar en estos sistemas, al 52% les permite estudiar desde su localidad, casa o trabajo y al 33% estudiar a su propio ritmo.

<sup>2</sup> En el perfil estudiantil referido (CUAIEED/UNAM, 2022), el estudiantado reporta que en promedio dedica al estudio 20 horas a la semana; un 50% estudia todos los días en un horario fijo; el 37% todos los días en un horario variable y un 10% principalmente los fines de semana en un horario fijo.

se cursan en un semestre, de la naturaleza y/o complejidad de una materia, de la dificultad o facilidad que cada uno tiene para ciertas materias o temáticas, del tipo de jornada laboral o de los compromisos personales que se tienen, entre otros.

- La reflexión importante es que a mayor número de materias se requiere mayor inversión de tiempo en el estudio. Si no se dispone de él, entonces es preferible cursar menos materias a empezar con una dinámica de reprobación y alto rezago académico. De aquí la importancia de conocer el *Reglamento SUAYED*, que permite organizar y planear los estudios profesionales con las cargas académicas que realmente son posibles para concluir con éxito la carrera y evitar el abandono escolar, en la medida de lo posible.

## Herramienta 2

# Cómo empezar a organizar tu tiempo

A continuación, se anexa un *formato de horario* en el cual registrarás todos los días, por espacio de una semana, todas las actividades que realices (hora por hora), desde el momento en que te levantes hasta que te acuestes. Cuando hayas concluido con el llenado del horario, continúa con las indicaciones.

### HORARIO DE ACTIVIDADES DIARIAS

Fecha: \_\_\_\_\_

<b>Hora</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>	<b>Sábado</b>	<b>Domingo</b>
1 - 2							
2 - 3							
3 - 4							
4 - 5							
5 - 6							
6 - 7							
7 - 8							
8 - 9							
9 - 10							
10 - 11							
11 - 12							
12 - 13							
13 - 14							
14 - 15							
15 - 16							
16 - 17							
17 - 18							
18 - 19							
19 - 20							
20 - 21							
21 - 22							
22 - 23							
23 - 24							

Con base en el horario que has llenado, suma las horas semanales que destines a las siguientes actividades y anota el resultado en el espacio correspondiente:

**AB= Actividades básico-cotidianas**, tales como: Comer, vestirse, dormir, transportarse, etcétera.

Total de horas: \_\_\_\_\_

**CF= Compromisos de horario fijo** como: Clases, estudio, empleo, ejercicio, familia, etcétera.

Total de horas: \_\_\_\_\_

**AR= Actividades recreativas** como: Ir al cine, ver televisión o video *streaming*, visitar amistades, asistir a eventos sociales, navegar en redes sociales, etcétera.

Total de horas: \_\_\_\_\_

Ahora ya tienes el número de horas semanales que le dedicas a cada una de las actividades. Sin embargo, es probable que los simples números no te indiquen cómo estás empleando tu tiempo. Para que estos datos sean de utilidad, es importante que los visualices gráficamente, ello te permitirá hacer un análisis más detallado de cómo estás distribuyendo tu tiempo. Con los datos obtenidos construye un histograma (gráfica) de acuerdo con las siguientes instrucciones:

1. En el espacio destinado para ello, están trazadas dos líneas, una horizontal y una vertical. La línea horizontal corresponde a las actividades, identificadas con las iniciales de las actividades a que se refieren:

AB = Actividades básico-cotidianas.

CF = Compromisos de horario fijo.

AR = Actividades recreativas.

En la línea vertical aparece una escala numérica que expresa las horas.

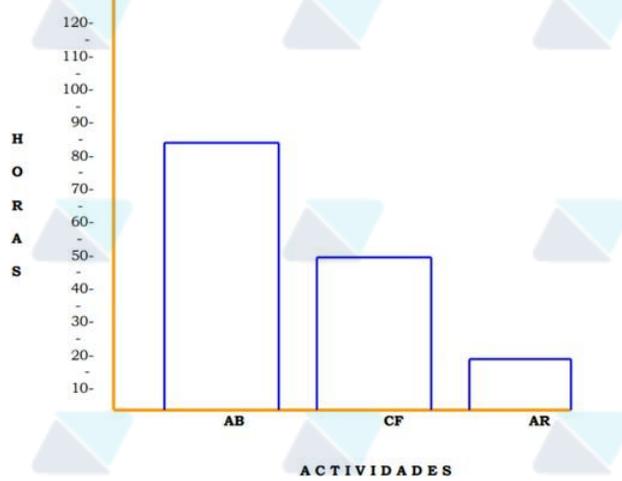
2. Marca rayas verticales según corresponde al número de horas que utilizas semanalmente para cada una de las actividades.
3. Verifica que las rayas trazadas correspondan realmente al tiempo que destinas a cada actividad.
4. Traza rayas a lápiz para cerrar todo el espacio de las barras.
5. Cuando concluyas tu histograma, analízalo cuidadosamente. Enseguida redacta una breve reflexión sobre lo que descubriste. Comenta tus resultados con tu tutora o tutor.

**Ejemplo:**

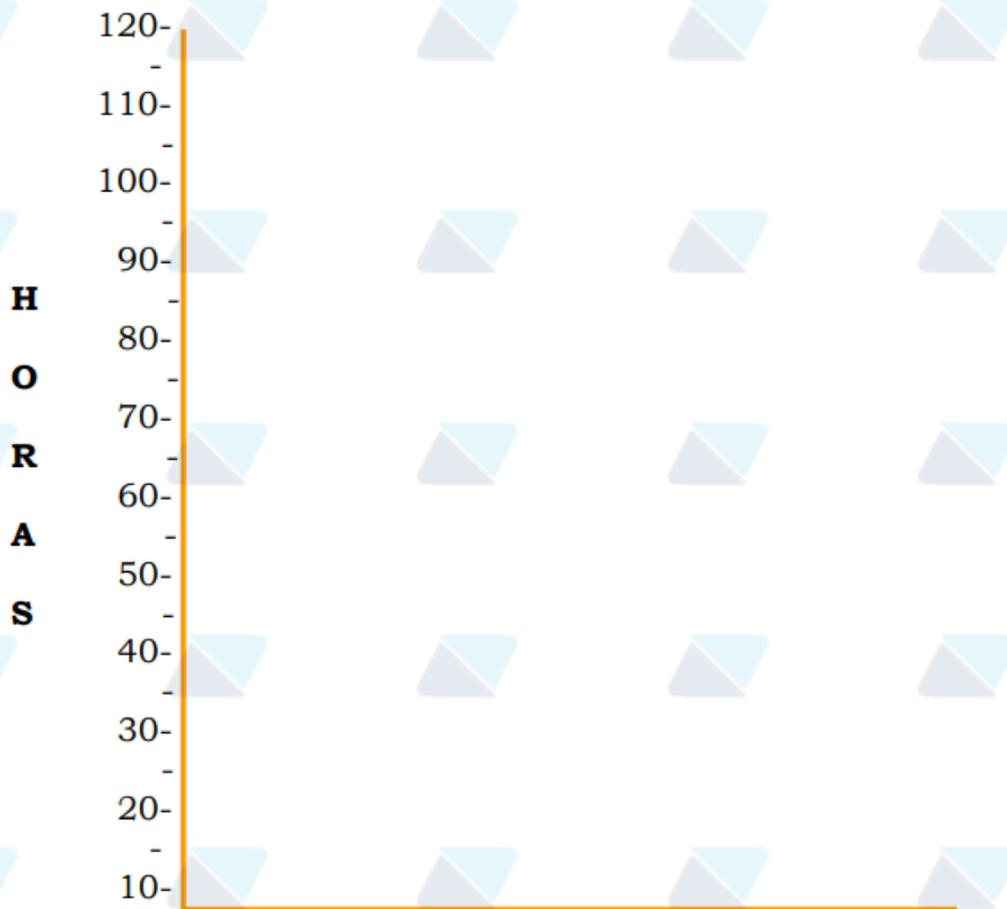
Supongamos que un alumno/a emplea en:

- AB** = 88 horas
- CF** = 53 horas
- AR** = 23 horas

**Su histograma se construirá de la siguiente manera:**



**Elabora aquí tu histograma**



## Ficha 3

# Reglamento SUAYED

### PROPÓSITO:

- Que el alumnado conozca las posibilidades que otorga el *Reglamento SUAYED* para organizar y planear la realización y conclusión de la carrera de manera satisfactoria y conforme a las condiciones y metas personales.

### INDICACIONES:

- El alumno/a debe leer el *Reglamento SUAYED* y otros reglamentos escolares para contestar con falso o verdadero las afirmaciones que se presentan en el ejercicio (más adelante se anexan las respuestas correctas).

### ORIENTACIONES PARA LA TUTORÍA ENTRE PARES:

- Dado el perfil del alumnado SUAYED (que trabaja, realiza otros estudios o tiene compromisos y responsabilidades personales en combinación con la realización de la carrera), con frecuencia los/las estudiantes se ven limitados para cursar y acreditar satisfactoriamente el número de materias indicadas para cada semestre en el plan de estudios respectivo. Esta situación ha sido retomada en el *Reglamento SUAYED*, el cual otorga plazos más amplios que los del sistema escolarizado para cursar la totalidad del plan de estudios con posibilidad de inscribir materias sin afectar derechos y obligaciones, como cualquier estudiante de licenciatura de la UNAM.
- Por lo anterior y cuando es el caso, es preferible cursar un número menor de materias cada semestre aun cuando suponga terminar la carrera en más tiempo del establecido por el plan de estudios. Esto es preferible a empezar con la reprobación de materias que llega a desmotivar y a afectar la autoestima de los/las estudiantes, así como a convertirse en un factor de alto riesgo en el abandono escolar.
- El tutor/a puede acompañar este ejercicio con algunas de las siguientes preguntas: ¿Conocías el *Reglamento SUAYED*? ¿Qué información relevante te proporcionó?, Considerando tus metas educativas y condiciones personales ¿En cuánto tiempo estás planeando concluir tus estudios y obtener tu título profesional?
- Es importante tener presente que no todos los/las estudiantes tienen las mismas condiciones para realizar una carrera: Habrá quienes siendo estudiantes de tiempo completo puedan concluirlos en el tiempo curricular previsto, pero habrá quienes tengan que organizar y cursar los estudios de una forma diferente a como lo señala un plan de estudios. En cualquier caso, es importante conocer la normatividad que rige al SUAYED.

## Herramienta 3

# Reglamento SUAYED

Revisa el Reglamento del Estatuto del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia, el Reglamento General de Inscripciones y el Reglamento General de Exámenes de la UNAM, en este enlace de la normatividad universitaria: <https://www.dgae-siae.unam.mx/acerca/normatividad.html#leg-8>. Responde a las siguientes aseveraciones con falso (F) o verdadero (V). Al concluir, anota las dudas que te surgieron y coméntalas con tu tutor(a).

1. Las disposiciones no contenidas en el Reglamento SUAYED se señalan en el Reglamento General de Inscripciones, el Reglamento General de Exámenes y, en general, en la Legislación Universitaria.

2. Puedes transitar libremente del SUAYED al sistema escolarizado con sólo presentar una solicitud de cambio de sistema.

3. Puedes concluir tus estudios de licenciatura en el tiempo que lo desees, ya que la modalidad abierta y a distancia lo permite.

4. Puedes inscribir una misma asignatura, cuando no la has acreditado, hasta en cuatro ocasiones.

5. Existen dos límites de tiempo para estar inscrito en el SUAYED. Uno de ellos indica que tienes dos veces y media la duración señalada en tu plan de estudios, para el cumplimiento de la totalidad de los requisitos de los estudios correspondientes.

6. Para acreditar una materia en la que estás inscrito, puedes solicitar un examen sin esperar al periodo de exámenes, siempre y cuando seas alumno regular, tengas promedio mínimo de 8.5, respetes la seriación y obtengas la autorización de la instancia correspondiente.

7. A pesar de no haber inscrito una asignatura, puedes acreditarla por medio de un examen extraordinario.

8. El número de materias que puedes presentar mediante examen extraordinario en un semestre es 3.

9. Si en algún momento lo necesitas, puedes solicitar suspensión temporal de estudios hasta por un año lectivo sin afectar tu tiempo de estancia en la Universidad.

10. Para que te puedan otorgar el reconocimiento al Mérito Universitario, en tu historia académica no puede aparecer la acreditación de asignaturas por medio de exámenes extraordinarios.


## Respuestas del ejercicio sobre el Reglamento SUAYED.

1. Las disposiciones no contenidas en el Reglamento SUAYED se señalan en el Reglamento General de Inscripciones, el Reglamento General de Incorporación y Revalidación de Estudios, el Reglamento General de Exámenes, el Reglamento General de Estudios Universitarios y, en general, en la Legislación Universitaria.

2. Puedes transitar libremente del SUAYED al sistema escolarizado con sólo presentar una solicitud de cambio de sistema.

3. Puedes concluir tus estudios de licenciatura en el tiempo que lo desees, ya que la modalidad abierta y a distancia lo permite.

4. Puedes inscribir una misma asignatura (cuando no la has acreditado), hasta en cuatro ocasiones.

5. Existen dos límites de tiempo para estar inscrito en el SUAYED. Uno de ellos indica que tienes dos veces y media la duración señalada en tu plan de estudios, para el cumplimiento de la *totalidad de los requisitos* de los estudios correspondientes.

6. Para acreditar una materia en la que estás inscrito, puedes solicitar un examen sin esperar al periodo de exámenes, siempre y cuando seas alumno regular, tengas promedio mínimo de 8.5, respetes la seriación y obtengas la autorización de la instancia correspondiente.

7. A pesar de no haber inscrito una asignatura, puedes acreditarla por medio de un examen extraordinario.

8. El número de materias que puedes presentar mediante examen extraordinario en un semestre es 3.

9. Si en algún momento lo necesitas, puedes solicitar suspensión temporal de estudios hasta por un año lectivo sin afectar tu tiempo de estancia en la Universidad.

10. Para que te puedan otorgar el reconocimiento al Mérito Universitario, en tu historia académica no puede aparecer la acreditación de asignaturas por medio de exámenes extraordinarios.

<b>V</b> Art.1 Reglamento SUAYED
<b>F</b> Art.3 Reglamento SUAYED
<b>F</b> Art.7 Reglamento SUAYED
<b>F</b> Art.33 Reglamento Gral. de Inscripciones
<b>V</b> Art.7, b) Reglamento SUAYED
<b>V</b> Art.15 Reglamento SUAYED
<b>V</b> Art.14 Reglamento SUAYED
<b>F</b> Art.16 Reglamento Gral. de Exámenes
<b>V</b> Art.23 Reglamento Gral. de Inscripciones
<b>F</b> Art. 16 Reglamento SUAYED

## Ficha 4

# Estrategias para el aprendizaje independiente y autorregulado

### PROPÓSITO:

- Que el alumnado conozca y utilice diferentes estrategias de aprendizaje que le permitan desarrollar el estudio independiente y autorregulado; así como la apropiación progresiva de la cultura académica de las Ciencias Sociales.

### INDICACIONES:

- A partir del diálogo con el alumnado y la identificación de las dificultades que enfrenta en cuanto a la comprensión de temáticas, textos académicos o especializados de la carrera, organización de información, elaboración de trabajos académicos, etcétera, se puede orientar sobre aquellas estrategias que permitan una solución. El ejercicio (a manera de *check list*) consiste en ubicar cuáles estrategias conocen los alumnos/as y cuáles no. Más adelante, se agrega una descripción de cada estrategia seleccionada.

### ORIENTACIONES PARA LA TUTORÍA ENTRE PARES:

- Durante la trayectoria académica se entra en contacto con una infinidad de datos, conceptos, acontecimientos, fenómenos, teorías, métodos, enfoques y posturas, etc. que los/las estudiantes deben analizar, interpretar, exponer, comunicar. Estas actividades requieren potencializar habilidades cognitivas para procesar información: Abstractar significados, definir, relacionar, comparar, clasificar, deducir, diseñar, aplicar, ejecutar, interpretar, argumentar, fundamentar, tomar decisiones, entre muchas otras, tanto de carácter genérico como específico.
- De acuerdo con investigaciones educativas, los/las estudiantes al ingresar a la universidad están ingresando a una cultura académica particular que “desconocen”, aun cuando en los niveles educativos precedentes hayan tenido contacto con el área o campo de conocimiento. En el caso de las Ciencias Sociales, la apropiación del lenguaje y el bagaje (epistemológico, teórico, conceptual, metodológico, instrumental, etc.) propios de estas disciplinas representan un verdadero reto inicial, pero también a lo largo de toda la trayectoria escolar (pues cada etapa del currículo y del plan de estudios impone nuevos desafíos y retos para la formación). De aquí la relevancia de conocer, contar o ampliar el repertorio de estrategias de aprendizaje para utilizarlas según la situación concreta por abordar durante el estudio, el aprendizaje, la lectura y la escritura.
- ¿Qué es una estrategia de aprendizaje? A diferencia de una técnica de aprendizaje que es un procedimiento puntual que implica seguir ciertos “pasos o rutinas automatizadas” que llevan a un resultado específico, una estrategia de aprendizaje es una *secuencia de procedimientos* más flexible y adaptable, cuya elección y aplicación dependerá de que el/la estudiante evalúe por sí mismo con qué propósito, en qué momento y en qué condiciones es mejor utilizarla.
- Existen infinidad de estrategias de aprendizaje, así como una amplia clasificación de ellas. Aquí sólo se han seleccionado algunas que se considera que pueden favorecer el aprendizaje independiente y autorregulado. Ellas son las siguientes:

FINALIDAD	ESTRATEGIA
1. Las que favorecen la <i>activación de conocimientos previos</i> sobre una temática: Aunque no siempre seamos conscientes muchas veces tenemos alguna idea -por vaga o errónea que sea- sobre la temática que estamos por revisar. Los conocimientos previos son una base importante para iniciar una lectura o el estudio de un tema.	Cuadros CQA
2. Las que permiten <i>organizar y relacionar conceptos</i> relevantes: Un autor o lectura siempre expone conceptos y datos esenciales que guardan <i>relación entre sí</i> y que constituyen <i>esquemas o estructuras de conocimientos</i> .	Mapas conceptuales
3. Las que permiten <i>controlar o autorregular</i> tanto las acciones que se deben llevar a cabo para la ejecución de una tarea o trabajo, así como los avances, dificultades y logros en los procesos de aprendizaje.	Guía para la autogestión del aprendizaje
4. Las que permiten <i>resumir</i> información en forma organizada y significativa. Favorecen la retención comprensiva y la evocación de información para darle diversos usos académicos, gracias al diseño gráfico y ramificado, a las palabras clave e imágenes que se utilizan en su elaboración.	Mapas mentales
5. Las que permiten <i>evaluar resultados</i> del aprendizaje -en términos de conocimientos, habilidades, competencias, procesos y procedimientos- comparándolos con una serie de criterios específicos que indican diferentes niveles y logros de desempeño. También permiten orientar el aprendizaje y el trabajo académico, antes de iniciarlo o durante el trayecto de realización. Las rúbricas son muy utilizadas por las/los docentes en estas modalidades educativas, por lo que es importante que el alumnado se familiarice con ellas, conozca su funcionalidad y uso.	Rúbricas
6. Las que permiten <i>verificar la presencia o ausencia</i> de ciertas características o indicadores solicitados en la realización de un trabajo o actividad académica.	Listas de cotejo, de control o <i>check-list</i> .
7. Las que favorecen el <i>desarrollo del juicio crítico</i> sobre un tema o problemática, a partir de argumentos propios y fundamentados sobre el conocimiento amplio del asunto en cuestión.	Ensayo

**NOTA:** Cabe mencionar que existen suficientes fuentes de consulta y recursos sobre el tema de estrategias de aprendizaje, por lo que el alumnado puede realizar una actividad de búsqueda al respecto.

## Herramienta 4

# Estrategias para el aprendizaje independiente y autorregulado

Una estrategia de aprendizaje es una secuencia de procedimientos flexible y adaptable, que puedes elegir y utilizar de acuerdo con tus objetivos de aprendizaje, las características y las condiciones de la tarea que debes realizar durante el estudio. Las hay de diferentes tipos y con diversos propósitos. Aquí se presentan sólo algunas.

En la siguiente lista de cotejo (*check list*) **marca con una X** la casilla de aquellas estrategias que conoces, si las has utilizado en tu vida académica y qué resultado te han dado al utilizarlas. Si conoces o utilizas otras estrategias, agrégalas en la sección inferior. Al concluir, comenta tus respuestas con tu tutor/a y con el grupo.

ESTRATEGIA	LA CONOZCO		LA HE UTILIZADO		RESULTADOS OBTENIDOS
	SI	No	SI	No	
Cuadros CQA					
Mapas conceptuales					
Guía para la autogestión del aprendizaje					
Mapas mentales					
Rúbricas					
Listas de cotejo o <i>check-list</i>					
Ensayo					

Otras estrategias que conozco y/o utilizo:

---



---



---



---

## Ficha 5

# Autoevaluación para estudiantes (aprendizaje y desempeño académico)

### PROPÓSITO:

- Que el alumnado desarrolle la capacidad para autoevaluar sus procesos de aprendizaje, así como su desempeño académico y ponga en práctica esta habilidad en forma dinámica, continua y permanente.

### INDICACIONES:

- El alumno/a debe ir registrando sus respuestas en la lista de cotejo (*check list*) para cada una de las materias que cursa durante el semestre escolar. Al final del periodo debe analizarlas y, con base en esa información, realizar una reflexión o conclusión sobre su desempeño académico, incluyendo algunas medidas que puede tomar para mejorar en el siguiente semestre.

### ORIENTACIONES PARA LA TUTORÍA ENTRE PARES:

- El aprendizaje autorregulado, además de una etapa de planeación y preparación, requiere que sobre la marcha cada estudiante dé seguimiento a todas las acciones que realiza en el camino para lograr los objetivos o metas académicas que se ha planteado. Ello implica poner en práctica la autoobservación para ir regulando las acciones y realizar los ajustes necesarios. Hacia el final de un proceso de aprendizaje, es significativo hacer una autoevaluación de lo que ocurrió, esto es, analizar y evaluar lo que funcionó, las dificultades, los aciertos, para tomar conciencia de todo ello y, en consecuencia, ir construyendo estrategias y metodologías de estudio propias que reditúan en la mejora del aprendizaje. La lista de cotejo que se incluye, con sus criterios y actividades, tiene este propósito.
- Una lista de cotejo permite verificar la presencia o ausencia de un elemento, característica o proceso, por ello se diseña en términos de sí-no (está presente o ausente). Durante la tutoría se pueden plantear algunas preguntas encaminadas a favorecer el análisis, la reflexión y autovaloración de lo que hizo el/la estudiante en cada una de las materias cursadas.
- Es recomendable proporcionar este instrumento al inicio del semestre escolar, porque prepara y dirige la atención del estudiante hacia aspectos importantes. Pero sin duda, todo momento será oportuno para utilizarlo.

## Herramienta 5

# Autoevaluación del aprendizaje y del desempeño académico

La siguiente lista de cotejo (*check list*) ha sido diseñada para apoyarte en la tarea de dar un mejor seguimiento a todo aquello que realizas en cada una de las materias que estás cursando en el semestre. Antes de iniciar, registra el nombre de las materias que estás cursando para que las tengas identificadas numéricamente en las casillas superiores del *check list*. Si cursas más de cinco materias, agrega los renglones que necesites. Después, sigue las indicaciones que se presentan.

Nombre de las materias que estoy cursando este semestre:

Materia 1: \_\_\_\_\_

Materia 2: \_\_\_\_\_

Materia 3: \_\_\_\_\_

Materia 4: \_\_\_\_\_

Materia 5: \_\_\_\_\_

Para cada una de tus materias, palomea **Sí** o **No** en la casilla de cada actividad, según corresponda. Tus respuestas deben basarse en lo que haces o has hecho. Te recomendamos revisar tus respuestas constantemente a fin de que identifiques aquello que no te está funcionando para lograr tus objetivos de aprendizaje y de formación académica y, en consecuencia, hagas los ajustes o cambios necesarios. Al concluir el semestre, analiza lo que realizaste o no realizaste en cada materia. Agrega una reflexión final o conclusión sobre tus aprendizajes y desempeño académico e incluye algunas medidas que puedes tomar para mejorar el próximo semestre. Comenta con el tutor(a) tus reflexiones.

CRITERIO	ACTIVIDAD	MATERIA 1		MATERIA 2		MATERIA 3		MATERIA 4		MATERIA 5	
		SI	No								
1. Elaboración de un plan de trabajo para la materia, con base en el programa o plan de trabajo entregado por cada profesor/a	1.1 Elaboré un plan de trabajo personal con mis expectativas sobre la materia, metas y objetivos de aprendizaje, pasos a seguir (qué debo hacer) y lo calendaricé.										
	1.2 Soy proactivo/a: Organizo oportunamente mi trabajo, realizo y cumplo con las actividades académicas según los criterios y fechas establecidos en el programa o plan de la materia.										
2. Disposición hacia el estudio y el aprendizaje.	2.1 Estoy identificando áreas académicas que debo mejorar y/o necesidades de aprendizaje que debo atender.										
	2.2 Solicito apoyo cuando lo requiero (al docente, al tutor/a, a mis compañeros/as o en otra instancia).										

CRITERIO	ACTIVIDAD	MATERIA 1		MATERIA 2		MATERIA 3		MATERIA 4		MATERIA 5	
		Si	No								
3. Realización de actividades de aprendizaje	3.1 Voy al día con las actividades de aprendizaje establecidas en el programa o plan de la materia.										
	3.2 En mis actividades incorporo reflexiones importantes para mi aprendizaje, así como para mi desarrollo académico, profesional o personal.										
	3.3 La presentación de mis actividades de aprendizaje incluyen datos de identificación, formato, estructura, redacción-ortografía y aparato crítico apropiados.										
4. Participación en las sesiones de tutoría y/o en los espacios de la plataforma (foros u otros), según se cursa modalidad abierta o a distancia.	4.1 Mi participación es frecuente, argumentada y respetuosa.										
	4.2 Hago aportaciones importantes y constructivas cuando participo. "Evito hablar por hablar".										
	4.3 Colaboro con los compañeros/as del grupo y con los/las docentes cuando se me solicita.										

CRITERIO	ACTIVIDAD	MATERIA 1		MATERIA 2		MATERIA 3		MATERIA 4		MATERIA 5	
		SI	No								
5. Autoevaluación personal	5.1 Realicé (registra la cantidad del número total solicitado en el curso, <i>ejemplo: 6 de 8</i> ) de las actividades de aprendizaje establecidas en el programa o plan de la materia.										
	5.2 Asistí a (registra el número, <i>ejemplo 5</i> ) de las 10 sesiones de tutoría programadas en el semestre; o participé en (registra número, <i>ejemplo 1 de 4 foros</i> ) de los espacios programados en la plataforma a distancia.										
	5.3 Participé puntualmente en las sesiones de tutoría y/o en los espacios grupales de la plataforma (foros de discusión).										

## Ficha 6

# El plagio: por qué y cómo evitarlo

Hoy en día el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, las redes digitales y la IA Generativa brindan muchas posibilidades para incrementar y potencializar conocimientos y aprendizajes, pero también es cierto que su uso inadecuado ha generado prácticas que incluso van en sentido opuesto, como limitar, por ejemplo, las capacidades cognitivas, de aprendizaje y creativas. Nos estamos refiriendo a prácticas como “copiar y pegar” textos e ideas o generar productos que se hacen pasar como propios cuando en realidad no lo son, es decir, cuando se incurre en lo que se conoce como *plagio*.

Hay que considerar asimismo que cuando alguien se apropia y se adjudica algo que no es de su autoría o creación, está incurriendo en un problema ético. Por ello, no es fortuito que la integridad y honestidad académica, así como el reconocimiento y protección de la autoría intelectual, sean dos valores fundamentales que están presentes en el *Código de ética de la UNAM*.

Por otra parte, es verdad que algunas veces los y las estudiantes recurren a estas prácticas más por desconocimiento o presión escolar, que de manera intencional, consciente o deshonesto.

Cuando es por desconocimiento, es oportuno conocer qué es el plagio y los diferentes tipos que existen, justo para hacerse de conocimientos, herramientas y prácticas que permitan evitarlo (aprender a parafrasear apropiadamente, utilizar adecuadamente entrecomillados y citas, etiquetar y comunicar cuando se trata de un producto de IA, manejar correctamente el aparato crítico, aprender a estructurar las ideas personales, etc.). El portal de *Ética académica de la UNAM* es una buena herramienta que tiene este propósito.

Cuando es por presión escolar, es decir, cuando el tiempo de elaboración y entrega de trabajos académicos se ha visto rebasado, es oportuno reflexionar sobre los conocimientos y prácticas de estudio independiente y autorregulado que se poseen, valorar las cargas académicas de cada semestre, el tiempo real del que se dispone para el estudio y para la preparación de trabajos, etc., con el propósito de ajustar lo que sea pertinente.

En este apartado se incorporan algunos textos que pueden servir como punto de partida para trabajar y reflexionar sobre temas de ética académica durante el acompañamiento tutorial.

DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN
UNAM. <i>Código de ética de la Universidad Nacional Autónoma de México</i> (2015). <a href="http://www.ifc.unam.mx/pdf/codigo-etica-unam.pdf">http://www.ifc.unam.mx/pdf/codigo-etica-unam.pdf</a>	En este documento se exponen cada uno de los valores que la UNAM destaca como propios de la institución, y de las/los universitarios. Para el tema del caso, es importante conocer el valor que se relaciona con la integridad y honestidad académica, ya que se reconoce como parte de la formación académica, profesional y personal.
UNAM. <i>Ética académica</i> (2014). <a href="http://www.eticaacademica.unam.mx/index.html">http://www.eticaacademica.unam.mx/index.html</a>	Incluye información sobre qué es investigar, el plagio y los tipos más comunes, cómo aprender a citar. Asimismo, una encuesta realizada en 2013 sobre la percepción del plagio entre la comunidad universitaria.
Nexos. <i>Confesiones de un plagiador</i> (2015). <a href="https://www.nexos.com.mx/?p=25896">https://www.nexos.com.mx/?p=25896</a>	Es un artículo que presenta la entrevista realizada a un académico que plagió durante muchos años investigaciones y documentos elaborados por otras personas. La narración es interesante, porque además de presentar las circunstancias del hecho y las consecuencias vividas, refleja el estado psicológico y emocional experimentados durante muchos años ante el riesgo y temor de ser descubierto.
UNAM. La Revista de la Universidad. <i>Los desafíos éticos de la inteligencia artificial</i> (2024). <a href="https://unamglobal.unam.mx/global_revista/los-desafios-eticos-de-la-inteligencia-artificial/">https://unamglobal.unam.mx/global_revista/los-desafios-eticos-de-la-inteligencia-artificial/</a>	En este artículo Jorge Enrique Linares pone particular énfasis en algunos aspectos éticos que hoy se cuestionan sobre el uso de la IA. Es un hecho que la IA viene contribuyendo al refinamiento y resolución de muchas tareas, procedimientos y actividades tanto de la vida personal como social. El autor, no obstante, plantea otro tipo de efectos o situaciones que invitan a una reflexión seria y ética.
UNAM. Programa Universitario de Bioética de la UNAM. <i>Revista Bioética. Uso de inteligencia artificial</i> . <a href="https://revista.bioetica.unam.mx/index.php/pub/usoia">https://revista.bioetica.unam.mx/index.php/pub/usoia</a>	En esta página se puede encontrar un ejemplo concreto de norma editorial en relación con el uso de IA, sobre textos enviados para publicación en la Revista Bioética. La revisión y análisis de este ejemplo es importante para generar un uso responsable de la IA.



## REFERENCIAS

Las siguientes referencias señalan la fuente consultada o de recuperación tanto datos estadísticos, como algunos de los materiales incluidos en el presente documento “Tutoría entre Pares: Caja de herramientas”.

Coordinación de Universidad Abierta, Innovación Educativa y Educación a Distancia (2022). “Perfiles de los Participantes en el Programa de Apoyo al Ingreso”, en *Observatorio de Datos del SUAYED*. México: UNAM, noviembre 2022. Disponible en: <https://public.tableau.com/app/profile/cuai/ed/viz/PerfilesdelosParticipantesenelPAI/Inicial>

SUAYED/FCPyS (2014). “Marco referencial. ¿Qué es el estudio independiente y autorregulado?”. En Roldán Aragón Olivia. *Curso de Inducción a la Modalidad de Educación a Distancia de la FCPyS*. México: UNAM.

SUAYED/FCPyS (2000). “Herramienta 1. Inventario de habilidades para el estudio independiente”. En Roldán Olivia y Soria Yolanda. *Una nueva experiencia de aprendizaje. Inducción al Sistema Universidad Abierta*. México: UNAM.

(Este instrumento es una adaptación del original elaborado bajo la dirección de la CSUA con la participación de diversos especialistas de las Divisiones SUA. Excepto el séptimo bloque de tecnologías de la información y la comunicación que se creó para esta adaptación en concordancia con el entorno digital de nuestros días).

SUAYED/FCPyS (2000). “Herramienta 2. Cómo empezar a organizar tu tiempo”, En Roldán Olivia y Soria Yolanda. *Una nueva experiencia de aprendizaje. Inducción al Sistema Universidad Abierta*. México: UNAM.

SUAYED/FCPyS (2011). “Herramienta 3. Reglamento SUAYED”. En Roldán, Olivia. *Curso propedéutico. Introducción al Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia de Ciencias Políticas y Sociales. Para estudiantes de primer ingreso al SUAYED/FCPyS (sistema abierto)*. México: UNAM.

SUAYED/FCPyS, (2014). “Ficha 4. Estrategias para el aprendizaje independiente y autorregulado”. En Roldán Olivia. *Curso de Inducción a la Modalidad de Educación a Distancia de la FCPyS*. México: UNAM.

UNAM. Reglamento del Estatuto del Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia, Reglamento General de Inscripciones, Reglamento General de Exámenes. Disponibles en: <https://www.dgae-siae.unam.mx/acerca/normatividad.html#leg-8>